

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR, REGIL LEMUS

Nit Emisor: 11563354

OSCAR REGIL LEMUS

23 CALLE 15-088 zona 1, San Benito, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES, ZONA 2 FLORES, PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

863C97B8-2651-4297-80DC-B55CAFB237E9

Serie: 863C97B8 Número de DTE: 642859671

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2025 15:39:01

Fecha y hora de certificación: 17-ene-2025 15:39:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura Ganadería, y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2025 al 31 de enero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-74, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2025.	7,741.94	0.00	0.00	7,741.94	
TOTALES:					0.00	0.00	7,741.94	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 863C97B8, número de DTE 642859671 de fecha 31 de enero del 2025; emitida por Oscar Regil Lemus, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al periodo del 02 de enero de 2025 al 31 de enero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-74 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2025, Conste. Flores, Petén, 31 de enero del 2025.



(f)

Oscar Regil Lemus

DPI: 2563 52097 1705

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 11563354

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1737150463802	Fecha de Generación: Jan 17, 2025, 3:47 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/01/2025 15:39:01		
Emisor:	11563354		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	OSCAR REGIL LEMUS		
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN		
Monto Total:	GTQ GTQ 7741.940000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	863C97B8-2651-4297-80DC-B55CAFB237E9		
Serie:	863C97B8		
Número del DTE:	642859671		
Acuse de recibido:	FCID202520250117T15:39:0206:00863C97B82651429780DCB55CAFB237E9		
Fecha de la consulta:	17/01/2025 15:47:37		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 17/01/2025 03:47:58

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	11563354
NOMBRE	OSCAR, REGIL LEMUS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-208-1-2-74
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-2-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar Regil Lemus
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 31/01/2025
Monto a pagar:		Q. 7,741.94
Prestados en:		Dirección de Desarrollo

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios Técnicos en facilitar documentos e información Solicitados de la unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	Se colaboró con el proceso de traslado de documentación de la Unidad Administrativa para firma y autorización por parte del señor viceministro Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en los procesos de adquisiciones durante el mes de enero del año 2025, para el debido cumplimiento de las diferentes metas propuestas dentro del Plan Operativo de Compras.	100%	Finalizado
2) Servicios Técnicos en la inclusión de requisitos de las distintas modalidades de adquisiciones y contrataciones del Viceministerio.	Se apoyo con diversificación de nuevas estrategias con la visión de planificar y organizar de una mejor forma el trabajo de la unidad administrativa, de la misma forma se brindó acompañamiento en capacitaciones al equipo de UDDAFA en las diferentes modalidades de compras para un mejor desempeño dentro de la unidad.	100%	Finalizado
	Se apoyó técnicamente en reunión de trabajo para coordinación y una mejor ejecución durante el presente mes.	100%	Finalizado
3) Servicios Técnicos en los proyectos, estudios u otras actividades relacionadas con la administración financiera del Viceministerio.	Se colaboró técnicamente en la coordinación de nuevos proyectos que serán de beneficio para los pequeños y medianos productores del departamento de Petén.	100%	Finalizado

	Se proporciono apoyo técnico en los Centros de producción El Remate, Flores y Centro Genético, La Libertad, Petén, en temas administrativos para un mejor funcionamiento de los mismos, y así salir delante de una mejor manera con las actividades que tengan planificadas.	100%	Finalizado
4) Servicios Técnicos en orientar a los colaboradores que soliciten información de temas relacionados al área.	Se asistió técnicamente en reuniones de equipos de trabajo para atender las diferentes necesidades, y de esa manera resolver alguna duda que se genere en los diferentes procesos administrativos durante el presente mes de ejecución.	100%	Finalizado
5) Servicios Técnicos para colaborar en ordenar documentos concernientes del área en la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén	Se colaboró en el traslado de expedientes a la unidad de contabilidad, y despacho entre otros, para formar nuevas líneas de trabajo que ayuden en los diferentes procedimientos de adquisiciones. Se apoyó en dar seguimiento a los diferentes procesos administrativos, gestionando y verificando la viabilidad de las compras.	100%	Finalizado
6) Otras Actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Apoyo en actividades de despacho, para el buen funcionamiento de las diferentes direcciones, para poder obtener una buena ejecución de los recursos asignados y ejecutar de la mejor manera.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.
Atentamente,

(f) _____

Oscar Regil Lemus

DPI: 2563 52097 1705

Celular: 5939-7790

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) _____

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- PAAGA -